Roteiro de Atividade Prática

Nome: Turma: .

**Atividade 1: Sistema de agendamento de reuniões**

**Objetivo**: Criar um programa que, dado o número de participantes e o tipo de reunião (normal ou executiva), recomende o tamanho de sala mais adequado.

**Detalhes do Exercício:**

Na empresa que você trabalha, identificou que uma das principais dificuldades das pessoas é agendar a sala certa para a realização das reuniões de acordo com o número de pessoas presentes. Dessa forma, você está desenvolvendo um sistema de agendamento de reuniões para uma empresa. O sistema deve ajudar a definir a sala de reunião adequada com base no número de participantes e no tipo de reunião. A empresa tem três tipos de salas:

1. **Sala Pequena:** ideal para reuniões com até 5 pessoas.
2. **Sala Média:** adequada para reuniões de 6 a 15 pessoas.
3. **Sala Grande:** para reuniões com mais de 15 pessoas ou reuniões executivas.

**Entrada:**

* Número de participantes (inteiro);
* Tipo de reunião (string): "normal" ou "executiva".

**Saída:**

* Recomendação da sala (string): "Sala Pequena", "Sala Média" ou "Sala Grande".

**Estrutura da Atividade**

1. **Definir uma função:**  
   Desenvolva uma função chamada **recomendar\_sala** que aceite o número de participantes e o tipo de reunião como parâmetros e retorne a sala recomendada.
2. **Lógica de decisão:**  
   Utilize estruturas de decisão compostas dentro da função para determinar a sala adequada.
3. **Validação de entradas:**  
   O sistema deve garantir que as entradas sejam válidas (ex.: número de participantes não pode ser negativo).
4. **Interface do usuário:**  
   Peça ao usuário para inserir o número de participantes e o tipo de reunião, e exiba a recomendação da sala.

**Exemplo-base para resolução:**

if tipo\_reuniao == "executiva":

# Decida qual sala é apropriada para reuniões executivas

elif participantes <= 5:

# Decida a sala para pequenas reuniões normais

elif participantes <= 15:

# Decida a sala para reuniões normais de tamanho médio

else:

# Decida a sala para grandes reuniões normais

**Tempo estimado:** 30 minutos.

**Lista de materiais**

* Computador com internet
* Caderno para anotações
* Caneta

**Procedimento experimental**

1. Desenvolva o código para resolução do programa citado.
2. Descreva em papel a estrutura lógica que seu grupo pensou para solucionar a atividade.
3. Anote a resolução abaixo e envie no AVA.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |